

# BETRIEBLICHE ALTERSVERSORGUNG - BASIC

Grundlagen für Neueinsteiger

MCGB

GmbH



In der Rentendiskussion wird deutlich, dass die eigene Altersvorsorge an Bedeutung gewinnt. Die betriebliche Altersversorgung stellt für Arbeitgeber und deren Mitarbeiter eine attraktive Lösung dar. Sie wird staatlich gefördert, und es lassen sich Personalkosten reduzieren. Gleichzeitig steigert sie die Attraktivität als Arbeitgeber, fördert die Motivation und stärkt die Bindung von Fach- und Führungskräften.

## IHR NUTZEN

Sie erhalten einen kompakten Überblick und kennen die verschiedenen Durchführungswege. Mit den arbeits-, steuer- und sozialversicherungsrechtlichen Anforderungen machen Sie sich vertraut und können das erworbene Know-how in der betrieblichen Praxis effizient umsetzen.

## ZIELGRUPPE

- ♦ Geschäftsführer
- ♦ Personalmanager
- ♦ Personalreferenten
- ♦ Personalbetreuer
- ♦ Mitarbeiter im Personalservice
- ♦ Entgeltabrechner

## INHALTE

- ♦ Arbeitsrechtliche Vorschriften anwenden
- ♦ Entgeltumwandlung ermöglichen
- ♦ Durchführungswege (Direktversicherung, Direktzusage, Pensionsfonds, Pensionskasse und Unterstützungskasse) unterscheiden
- ♦ Besteuerung in der Anspar- und Auszahlungsphase beherrschen
- ♦ Beitragsrechtliche Besonderheiten kennen
- ♦ AG-Haftungsrisiken vermeiden
- ♦ Kurzcheck für Betriebsprüfung

**Auch als  
Inhouse-Seminar  
buchbar!**



## LEITUNG

R. Bouabba, MBA  
Geschäftsführer  
MCGB GmbH- Unternehmensberatung

# BETRIEBLICHE ALTERSVERSORGUNG - BASIC

Grundlagen für Neueinsteiger

MCGB

GmbH

Ja, ich/wir melden mich/uns verbindlich an

- 27.09.2016 Köln  
 18.11.2016 Berlin

## ANMELDUNG UNTER:

**Fax:** +49 (0) 30 6945318

**E-Mail:** berlin@mcgb.de

Bitte deutlich in Blockschrift schreiben!  
Teilnehmer (Name, Vorname, Funktion)\*:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_

Straße: \_\_\_\_\_

PLZ, Ort: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

**Datum, Unterschrift, Stempel**

\_\_\_\_\_

\* Durch die Anmeldung erklären Sie sich einverstanden, dass Ihre Daten elektronisch gespeichert werden, um von der MCGB GmbH auf weitere Veranstaltungen aufmerksam gemacht und über ihre Arbeit informiert zu werden. Eine Weitergabe der Daten findet nicht statt. Wenn diese Informationen nicht mehr gewünscht sind, wird dies nach entsprechender Mitteilung berücksichtigt (§ 28, Abs. 4, BDSG)

## SEMINARGEBÜHR

Die Seminargebühr beträgt **600,00 EUR zzgl. gesetzlicher USt pro Teilnehmer.**

Der Preis beinhaltet aussagekräftige Unterlagen, die Hotel-Tagungspauschale, Getränke und ein Büffet.

## SEMINARDAUER

09:00 Uhr bis 16:00 Uhr

incl. Frühstücks-, Mittags- und Kaffeepausen

## VERANSTALTER

**MCGB GmbH**

**Unternehmensberatung**

**Baerwaldstraße 49**

**10961 Berlin**

**Tel.:** + 49 (0) 30 6916017

**Fax:** + 49 (0) 30 6945318

**E-Mail:** berlin@mcgb.de

**Web:** www.mcgb.de

## Auszug aus unseren AGBs ...

... Durchführung von Seminarveranstaltungen - In aller Regel finden Seminare im Stadtgebiet der angegebenen Orte statt. In Ausnahmefällen kann das Seminar jedoch auch an einem der Stadt nahegelegenen Veranstaltungsort stattfinden. Seminaranmeldebestätigung und Rechnung erhalten die Kunden in der Regel spätestens 2 Wochen vor dem Seminartermin. Sie erfahren dann auch das Tagungshotel. ....

....Der Rücktritt durch den Kunden erfordert eine schriftliche Erklärung gegenüber der MCGB GmbH. Bei einem Rücktritt bis 28 Tage vor dem Seminartermin werden 25 % der Seminargebühr zzgl. USt pro Person erhoben. Bei einem Rücktritt bis 21 Tage vor dem Seminartermin werden 50 % der Seminargebühr zzgl. USt pro Person erhoben. Bei einem Rücktritt bis 14 Tage vor dem Seminartermin werden 75 % der Seminargebühr zzgl. USt pro Person erhoben. Bei einem Rücktritt bis 7 Tage vor dem Seminartermin wird die volle Seminargebühr zzgl. USt erhoben. Maßgeblich für die Rechtzeitigkeit der Rücktrittserklärung ist der Zugang bei der MCGB GmbH....